


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24441037



Neergelegd
30-10-2024

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/11/2024 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 1015774003

Naam

(voluit) : Invirtus

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Hefveldplein 14

3500 Hasselt

België

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING BIJKANTOOR)

I. De vereniging

Artikel 1. Naam

De vereniging wordt 'Invirtus' genoemd. Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met nauwkeurige aanwijzing van de zetel.

Artikel 2. Zetel

De zetel van de vzw is gevestigd in het Vlaams gewest. Het bestuur is bevoegd om de zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel 3. Belangeloos doel en voorwerp van de VZW

De VZW stelt zich tot belangeloos doel: het beoefenen , promoten en ondersteunen van H.E.M.A. (Historische Europese Krijgskunsten/Historical European Martial Arts) en gerelateerde gevechtskunsten , in al hun (neven)vormen. Tot de concrete activiteiten waarmee het doel van de vereniging verwezenlijkt wordt, behoren:

- A. Haar leden de gelegenheid te geven tot het beoefenen van recreatieve en competitieve H.E.M.A.
- B. Het organiseren van en deelnemen aan sporttrainingen, stages, workshops, seminaries/lezingen, wedstrijden, trainingskampen en andere evenementen.
- C. Het organiseren van activiteiten die de algemene bekendheid van de krijgskunst bevorderen.
- D. Het samenwerken met andere verenigingen en disciplines ten voordele van de leden en de eigen discipline.

Daarnaast mag de VZW alle rechtshandelingen stellen en activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel, en mag daarbij alle roerende en onroerende goederen in huur of gebruik nemen, verwerven, bezitten en vervreemden.

De vereniging mag ook op bijkomstige wijze enige commerciële en winstgevendende activiteiten uitoefenen op voorwaarde dat de opbrengsten daarvan besteed worden aan de verwezenlijking van het hoofddoel. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het hoofddoel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 4. Duur van de VZW

Op de laatste blz. van Luik B vermelden:

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of het organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

II. Lidmaatschap

Artikel 5. Soorten leden

De vereniging bestaat uit verschillende soorten leden. Gezamenlijk worden zij "de leden" genoemd:

- Deelnemende leden. Deze hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering
- Werkende leden. Deze hebben stemrecht op de Algemene Vergadering.

De vereniging kan Deelnemende leden aanwerven als Werkende leden krachtens

Artikel 7. Meerderjarige Deelnemende leden, alsook ouders, voogden of meerderjarige begeleiders van minderjarige Deelnemende leden, mogen aanwezig zijn op een Algemene Vergadering maar bezitten geen stemrecht.

Artikel 6. Aantal leden

Er zijn minstens 3 Werkende leden. De oprichters zijn de eerste leden. Het totale aantal leden is onbeperkt.

Artikel 7. Lidmaatschap

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als lid.

Om Deelnemend lid te worden van de vereniging moet men:

- A) Minstens 16 jaar oud zijn bij de toetreding.
- B) Akkoord gaan met de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging.
- C) Het door de het Bestuur vastgelegde lidgeld betalen.

Om Werkend lid te worden van de vereniging moet men:

- A) Minstens 18 jaar oud zijn bij de toetreding
- B) Akkoord gaan met de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging.
- C) Hun kandidatuur indienen bij het Bestuur per mail of brief t.a.v. de voorzitter
- D) De kandidatuur aanvaard zien door de AV. De AV beslist autonoom over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.
- E) Het door de het Bestuur vastgelegde lidgeld betalen.

Het lidmaatschap is zonder beperking in tijd zolang aan alle voorwaarden voldaan is, kan eindigen door vrijwillig ontslag, uitsluiting door het Bestuur of van rechtswege bij overlijden.

Artikel 8. Lidgeld

Het lidgeld wordt jaarlijks vastgelegd door het Bestuur en bedraagt maximaal 1000 euro per jaar. Lidgelden moeten betaald zijn uiterlijk voor het bijwonen van een door de vereniging georganiseerde of bijgewoonde activiteiten.

Artikel 9. Rechten en plichten van leden

Alle leden kunnen op de zetel het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek via email aan het Bestuur met wie zij een tijdstip van de raadpleging van het register overeenkomen. Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

De Deelnemende leden hebben enkel de rechten en verplichtingen hen toebedeeld door deze statuten en de reglementen waarmee ze zich akkoord verklaard hebbe.

Alle leden zijn verplicht om:

- A) De statuten en huishoudelijk reglement van de vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven.
- B) De belangen van de vereniging of één van haar organen niet te schaden.
- C) Zich representatief te engageren tijdens deelname aan de activiteiten waarbij derden betrokken zijn.

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om welke reden ook, bij de ontbinding van de vzw, enz ...

Artikel 10. Vrijwillige ontslagneming van leden

Elk lid kan op elk moment vrijwillig ontslag nemen uit de vzw door hun ontslag via mail of brief bekend te maken aan een lid van het Bestuur. Een Deelnemend lid dat ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen. Een Werkend lid dat ontslag neemt, verbindt zich ertoe om, zo goed mogelijk, een overgangsperiode te voorzien waar ze hun verantwoordelijkheden overdragen aan een ander Werkend lid.

Daarnaast wordt het lidmaatschap van een deelnemend lid automatisch beëindigd in volgende

Luik B - vervolg

omstandigheden:

- A) Wanneer een lid het lidgeld niet betaald heeft binnen een maand na een schriftelijke aanmaning van het Bestuur.
- B) Wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te worden in de vzw.

Een lid dat ontslag neemt, alsook erfgenamen van een overleden lid, kunnen betaalde bijdragen niet terugvorderen en kunnen geen aanspraak maken op het bezit van een vereniging.

Artikel 11. Uitsluiting van leden

Het lidmaatschap van een Deelnemend lid kan op elk moment worden beëindigd door het Bestuur. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Het lidmaatschap van een Werkend lid kan worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Deze stemming is niet geheim.

Een lid dat uitgesloten wordt kan betaalde bijdragen niet terugvorderen en kan geen aanspraak maken op het bezit van een vereniging. Een uitgesloten lid kan niet meer opnieuw lid worden voor een periode van 12 maanden na uitsluiting. Het bestuur kan ook kiezen om deze uitsluiting permanent te maken.

III. Algemene Vergadering

Artikel 12. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering hierna AV bestaat uit alle Werkende leden van de vereniging; Elk Werkend lid beschikt over 1 stem op de AV.

Elk Werkend lid mag zich op de AV laten vertegenwoordigen door een ander Werkend lid. Elke gevolmachtigde kan echter maar 1 ander Werkend lid vertegenwoordigen.

De AV wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Artikel 13. Bevoegdheden van de AV

De AV heeft volgende bevoegdheden:

- A) De wijziging van de statuten;
- B) De benoeming en afzetting van bestuurders;
- C) De benoeming en uitsluiting van Werkende leden;
- D) De kwijting aan bestuurders;
- E) De goedkeuring van de begroting en de rekening;
- F) De ontbinding van de vereniging;
- G) De uitsluiting van een lid;
- H) De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming.

Artikel 14. Vergaderingen van de AV

De AV moet minstens tweemaal per jaar worden bijeengeroepen waarvan één AV binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Daarnaast kan het Bestuur een buitengewone AV bijeen roepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5 van de Werkende leden het vraagt.

In dat laatste geval wordt de AV bijeengeroepen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de AV wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

Artikel 15. Uitnodiging en agenda van de AV

Het Bestuur verstuurt de uitnodiging voor de AV minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de AV naar alle leden per e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de AV, evenals een ontwerp van de agenda, opgesteld door het Bestuur.

Elk door ten minste 1/20 van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 8 dagen voor het tijdstip van de AV aan het Bestuur bezorgd worden. Punten die nog op de bijeenkomst van de AV zelf worden aangebracht, kunnen slechts behandeld worden indien alle aanwezige Werkende leden éénparig akkoord gaan om de agenda uit te breiden.

Artikel 16. Besluitvorming en stemming op de AV

De AV kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer

het WVV of de statuten het anders bepalen.

In gewone gevallen kan de AV beslissen met gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde Werkende leden. Bij gelijkheid in stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend.

Besluiten omtrent de volgende onderwerpen kunnen slechts genomen worden mits de voorwaarden, bepaald in het WVV in acht genomen worden, nl:

A) Wijziging van statuten: vereist een aanwezigheidsquorum (=AQ) van 2/3 en een beslissingsquorum (=BQ) van 2/3;

B) Uitsluiting van leden: vereist geen specifiek AQ maar wel een BQ van 2/3 ;

C) Ontbinding of omzetting van de VZW of aanpassing van het doel vereist een AQ van en een BQ van 4/5 Bij het bepalen van zowel het AQ als het BQ wordt steeds afgerond naar boven. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden bij deze besluiten niet meegeteld. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking, of vanop afstand via elektronisch communicatiemiddel. Op vraag van 1/3 van de Werkende leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, is de stemming geheim.

Artikel 17. Verslag van de AV

De notulen van de AV worden opgenomen in een (minstens digitaal) register en (digitaal) ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de secretaris of penningmeester, of hun plaatsvervangers.

De notulen worden (digitaal) ter beschikking gesteld aan alle leden, uiterlijk 6 maanden na het plaatsvinden van de vergadering. Elk lid heeft inzage in dit verslagboek. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de AV door toezending van een kopie van de originele verslagen van de AV. IV.

Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 18. Samenstelling van het Bestuursorgaan

De VZW wordt bestuurd door het Bestuur, samengesteld uit ten minste 3 meerderjarige leden die handelen als college.

De mandaten bestaan tenminste uit de volgende functies:

- A) Voorzitter
- B) Secretaris
- C) Penningmeester

Deze functies mogen niet door eenzelfde persoon bekleed worden. Daarnaast kan ook een ondervoorzitter worden aangesteld, dewelke taken van de voorzitter bij diens afwezigheid op zich neemt. Deze functie van ondervoorzitter is wel te combineren met de functie van secretaris of penningmeester, indien het bestuur uit 3 personen bestaat.

De bestuurders voeren hun mandaat onbezoldigd uit tenzij door de AV anders wordt beslist. De kosten die bestuurders maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden, na voorlegging van de nodige bewijsstukken en goedkeuring op de AV, vergoed.

Artikel 19. Duur van bestuursmandaat

De bestuurders worden verkozen voor onbepaalde duur door de AV, bij gewone meerderheid van stemmen van aanwezige of vertegenwoordigde Werkende leden.

Ieder lid van het Bestuur kan zelf ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuur. De voorzitter kan zelf zijn ontslag als bestuurder schriftelijk indienen aan een voltallig Bestuur.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de AV redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer deze afwezig is, zonder verontschuldigd te zijn, van drie bestuursvergaderingen in een tijdspanne van 12 maanden. De vaststelling van het ontslag gebeurt door de AV.

Het mandaat van een bestuurder kan tevens op elk moment worden beëindigd door de AV met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Artikel 20. Bevoegdheden van het Bestuur

Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen van bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of

volgens deze statuten de AV exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Om tegenover derden de vereniging te vertegenwoordigen en te verbinden, is de handtekening van de voorzitter nodig.

Voor fondsen en overdrachten tot een bedrag van 500 euro is nodig en volstaat de handtekening van de voorzitter, secretaris of penningmeester. Bij grotere overdrachten dienen minimaal de 2 handtekeningen van de voorzitter en de penningmeester geplaatst te worden.

Het Bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter, of op verzoek van 2 bestuurders. Zij kunnen slechts beraadslagen wanneer:

- Alle bestuurders hun aanwezigheid bevestigd of verontschuldigd hebben, of er 2 dagen verstreken zijn sinds de bijeenroeping;
- Minstens de helft van de bestuurders aanwezig is.

Beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen.

Artikel 21. Het dagelijks bestuur

Het Bestuur vertegenwoordigt, bestuurt en verbindt geldig de vereniging, zonder bijkomstige machtiging van de AV, in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Hij treedt op, als eiser of als verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen. Hij is bevoegd voor alle handelingen, zonder uitzondering, van bestuur en van beschikking, met inbegrip van het vervreemden, zelfs gratis, van roerende en onroerende goederen en van het hypothekeken, van het lenen en uitlenen, voor het even welke termijn, van alle handels- en bankverrichtingen, van het opheffen van hypotheken.

Het Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuur. De aanstelling of afzetting van deze delegatie is op ieder ogenblik herroepbaar door het Bestuur.

Het bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig acht. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV. De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw. Indien het Bestuur het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit in de agenda en in de notulen van het Bestuur op te nemen.

V. Diverse bepalingen

Artikel 22. Boekhouding

Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. Het eerste boekjaar begint uitzonderlijk op de dag van de oprichting en eindigt op 31/12/2024.

Elk jaar moet het Bestuur aan de AV rekenschap afleggen over het beleid tijdens het afgelopen dienstjaar. Het bestuur stelt de rekening vast van het vorige jaar en maakt de begroting op voor het volgende jaar. Beiden worden elk jaar, en ten laatste zes maanden na afsluiting van het boekjaar, onderworpen aan de goedkeuring van de AV.

Wanneer de uitgaven of inkomsten afwijken met 10% van de totale begrote uitgaven of inkomsten, moet het bestuur dit meedelen aan de AV binnen 60 dagen.

Artikel 23. Ontbinding en vereffening

Tot de ontbinding van de vereniging zal beslist worden door de AV op de wijze vastgelegd door de wet Bij de ontbinding van de vereniging door de AV, zal de vereffening worden uitgevoerd door één of meerdere vereffenaars. Zij worden aangesteld door de AV.

De vereffenaars zullen als opdracht hebben: het overblijvend actief van de vereniging, na het vereffenen van de schulden en het aanzuiveren van lasten, te gelde te maken aan een vereniging met liefdadig of sportief doel, aan te duiden door de AV.

Gedurende heel de vereffeningperiode blijft de bevoegdheid van de AV bestaan.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/11/2024 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

Andere gegevens zoals gecommuniceerd naar de Kruispuntbank van Ondernemingen

Datum en termijn

Einde van het boekjaar : 31 December

Duur : onbeperkt

Statutaire functies

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Jeroen Steurs

André Dumontstraat 10, 3500 Hasselt

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Joris Froyen

Muggenhoek 18, 3540 Herk-de-Stad

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Robin Marx

Hefveldplein 14, 3500 Hasselt